



EMRAPAH
EN LIQUIDACION

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005



@emrapah

07-2908098

07-2908022

07-2995480



0960184830

FASE #2

EVALUACION DE LA GESTION Y ELABORACION DEL INFORME INSTITUCIONAL





EMRAPAH
EN LIQUIDACION

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005



@emrapah

07-2908098

07-2908022

07-2995480



0960184830

ACTA DE REVISIÓN DEL INFORME PRELIMINAR





EMRAPAH
EN LIQUIDACION

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005



@emrapah

07-2908098

07-2908022

07-2995480



0960184830

ACTA DE REUNIÓN DE LA COMISIÓN MIXTA No. 1 DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO, DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMRAPAH EN LIQUIDACION PARA ANÁLISIS Y VALIDACIÓN DEL INFORME Y FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 20235 PRELIMINAR

Dando cumplimiento a la auto convocatoria a reunión de la Comisión Mixta No. 1 del Equipo Técnico Mixto, del proceso de Rendición de Cuentas de la EMRAPAH EN LIQUIDACION, siendo las 15h00 del jueves 30 de abril del 2026 en el Auditorio Municipal Juan Núñez Puertas, se instala la reunión con la presencia de los integrantes de la COMISIÓN No. 1 MIXTA DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO, para tratar como único punto:

***ANÁLISIS Y VALIDACIÓN DEL INFORME Y FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PRELIMINAR DE LA GESTIÓN DE LA EMRAPAH EN LIQUIDACION EN EL AÑO 2025.**

A continuación, la Ing Jessica Veliz Alvarado Representante Legal, procede a socializar el contenido del Informe y Formulario Preliminar de Rendición de Cuentas, detallado de acuerdo a los siguientes temas:

Introducción

Objetivo del informe de rendición de cuentas a la ciudadanía

Base Legal

Desarrollo de contenidos

Plan De Desarrollo Y Ordenamiento Territorial

Plan DE Gobierno

Descripción de actividades realizadas por la EMRAPAH EN LIQUIDACION periodo Enero -Junio 2025 con relación a la planificación, así como también información de lo planificado y ejecutado durante el año según el POA.

Información Financiero

Demandas Ciudadanas

Cumplimiento del Plan de Trabajo Producto de la Rendición de Cuentas 2024.

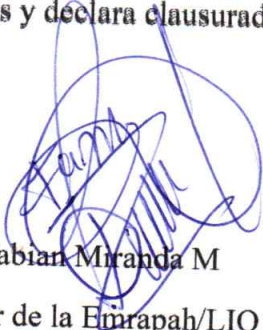
Luego del análisis del contenido del Informe y Formulario preliminar, acuerdan lo siguiente:

1. Los integrantes de la Comisión No. 1 del proceso de Rendición de Cuentas 2025, por común acuerdo, aprueban el contenido del formulario e Informe de Rendición de Cuentas,



2. Recomiendan que el Informe y Formulario Preliminar de Rendición de Cuentas sea presentado por medio de la Liquidadora.

La Ing. Jessica Veliz Alvarado en calidad de Liquidadora expresa su agradecimiento a los presentes y declara clausurada la presente reunión.



Ing. Fabian Miranda M
Contador de la Emrapah/LIQ

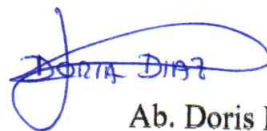


Abg. Jorge Rodríguez G
Asesor Jurídico

Delegados de la Asamblea Ciudadana.



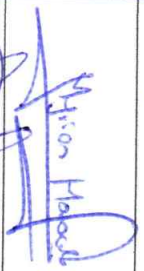
Ab. Israel Marcillo
Delegado de la Asamblea Ciudadana Local



Ab. Doris Días
Delegado de la Asamblea Ciudadana Local

REGISTRO DE FIRMAS DE LA REUNION DE COMISION MIXTA No 1

Fecha: 11 DE MAYO DEL 2026

NOMBRES	REPRESENTANTES	CELULAR	FIRMA	OBSERVACIONES
Abg. Israel Guevarra Marellis Davilla	ASAMBLEA COORDINADA LOCAL	0951609536		
Miguel del Carmen Marellis Carchi	Asamblea Ciudadana Local	0998854444		
Dra. Fabión Fernanda Mihailovic Monerote	EMRAPAH EN LIQUIDACION	0703578427		
Abg. Jorge Teller Rodriguez Godoy	EMRAPAH EN LIQUIDACION	0998182930		



EMRAPAH
EN LIQUIDACION

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005



@emrapah

07-2908098

07-2908022

07-2995480



0960184830

REQUERIMIENTO DE INFORMACION PARA REALIZAR EL INFORME PRELIMINAR DE RENDICION DE CUENTAS 2025





EMRAPAH
EN LIQUIDACION

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005

 @emrapah
07-2908098
07-2908022
07-2995480
 0960184830

Oficio N.- EMRAPAH- LIQ-2026-132

Huaquillas, 15 de abril del 2026

ABG. FLORENCIO FAREZ REINOSO.

ALCALDE DEL GADM DEL CANTON HUAQUILLAS Y MIEMBRO DEL
DIRECTORIO DE EMRAPAH EN LIQUIDACION.

Asunto: Inicio de Proceso de Rendición de cuentas del Consejo de Protección
de Derechos del cantón Huaquillas.

En su Despacho.

Por medio de la presente permítame expresarle un cordial y afectuosos saludo,
deseándole éxitos en sus delicadas funciones bien encomendada a beneficio
de nuestro cantón e informarle que se va a iniciar el proceso de Rendición de
Cuentas correspondientes al periodo 2025

Por lo que procedo a compartirle el cronograma de actividades de Rendición
de Cuentas.

CRONOGRAMA DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS

ITEM	Fases del Proceso de Rendición de Cuentas	Tiempo de Ejecución
1	Organización Interna Institucional del Proceso de Rendición de Cuentas	Febrero 2026
2	Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas	Marzo del 2026
3	Deliberación sobre informe de Rendición de Cuentas	Abril 2026
4	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS	Mayo 2026

www.emrapah.gob.ec
emrapah@hotmail.com





EMRAPAH

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005



@emrapah

07-2908098

07-2908022

07-2995480



0960184830

Por lo consiguiente solicito en su calidad de Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Huaquillas y miembro del Directorio de la empresa EMRAPAH en Liquidación se me designe ante el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social para proceder con la ejecución del proceso de rendición de cuentas de la Empresa Municipal Regional de Agua Potable de Arenillas y Huaquillas (EMRAPAH EN LIQUIDACION)

Ante la favorable que sabrá darle a la presente le reitero mis sentimientos consideración y estima

Atentamente

Jessica Mariana Veliz Alvarado

LIQUIDADORA EMRAPAH

www.emrapah.gob.ec
emrapah@hotmail.com





EMRAPAH
EN LIQUIDACION

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005



@emrapah

07-2908098

07-2908022

07-2995480



0960184830

PLAN OPERATIVO ANUAL PROCESO DE RENCION DE CUENTAS PERIODO 2025

www.emrapah.gob.ec
emrapah@hotmail.com



EMPRESA MUNICIPAL REGIONAL DE AGUA POTABLE ARENILLAS HUAQUILLAS
PLAN OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVOS PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

NUMERO

OBJETIVOS PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

ONG3 Garantizar los derechos de la naturaleza para las actuales y ONG8 Promover la transparencia y la corresponsabilidad para una OCT1 Resquestrar antónicamente los sistemas hiamos naturaleza a OCT1 Reformular la gobernanza, gestión institucional, resolución de

UNIDAD EJECUTORA: Dirección Administrativa

DESCRIPCION: Planificar, Organizar, dirigir, coordinar y controlar todas las actividades de la estructura Orgánica y Funcional de la Empresa

PROG RAMA		PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDAD	Partida	Denominación	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACION	MODALIDAD EJECUCION	INDICADOR	META ANUAL	TIEMPO PREVIS O	PROGRAMACION FISICA			PRESUPUESTO	RESPONSABLE
										R			PRI R C	SEG UND R C	TERCE R C		
1	3.3.1	Servicio de Internet para matriz Arenillas y Agencia Huauquillas EMRAPAH	Obtener el servicio de conectividad integral, rápida, segura y confiable que permita la transmisión de voz, datos e imágenes en doble vía, para el mejoramiento de las labores institucionales en la EMRAPAH	Contratación del servicio de Internet en las oficinas matriz Arenillas y sucursal Huauquillas para facilitar los procesos online que lleva a cabo la institución en beneficio de la ciudadanía.	5.3.01.05	Telecomunicaciones	1/8/2025	31/7/2026	Contratación Directa	Regimen Especial	1	12 meses	x	x	x	3000,00	Dirección Administrativa
2	3.3.1	Pago de servicio de líneas Telefónicas de las oficinas Administrativas de los Cantones Arenillas y Huauquillas	Obtener el servicio de comunicación , rápida, segura y confiable que permita la transmisión de voz , para el mejoramiento de las labores institucionales en la EMRAPAH	Contratación del servicio de Telefonía en las oficinas matriz Arenillas y sucursal Huauquillas para facilitar los procesos de comunicación que lleva a cabo la institución en beneficio de la ciudadanía.	5.3.01.05	Telecomunicaciones	1/1/2025	31/12/2026	Administración directa	servicio	1	12 meses	x	x	x	560,00	Dirección Administrativa
3	3.3.1	Pago de servicio de líneas Telefónicas Planta Regional	Obtener el servicio de comunicación , rápida, segura y confiable que permita la transmisión de voz , para el mejoramiento de las labores institucionales en la EMRAPAH	Contratación del servicio de Telefonía en las oficinas matriz Arenillas y sucursal Huauquillas para facilitar los procesos de comunicación que lleva a cabo la institución en beneficio de la ciudadanía.	6.3.01.05	Telecomunicaciones	1/1/2025	31/12/2026	Administración directa	servicio	1	12 meses	x	x	x	92,00	Dirección Administrativa
4	3.3.1	Adquisición de combustible para el equipo automotor de la EMRAPAH	Dotar de servicio de combustible a los vehículos como camioneta, motocicletas y motociclogadora	mantener operativos cien por ciento los vehículos de la institución	6.3.08.03	Combustibles y lubricantes	01/02/2025	28/2/2026	Infima cuantía	servicio	1	12 meses	x	x	x	5800,00	Dirección Administrativa
5	3.3.1	Servicio de energía eléctrica para el área administrativa de la EMRAPAH matriz Arenillas	Energía eléctrica para el funcionamiento de todas las instalaciones administrativas de la empresa	Mantener el normal funcionamiento de los equipos informáticos, de esta manera brindar atención a los abonados	5.3.01.04	Energía Eléctrica	01/01/2025	31/12/2025	Administración directa	servicio	1	12 meses	x			2000,00	Dirección Administrativa
6	3.3.1	Gastos en matriculación del parque automotor de la EMRAPAH	Mantener legalizado los vehículos para su libre circulación	mantener operativos los vehículos para los diferentes recorridos	57.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	01/02/2025	31/12/2026	Administración directa	servicio	1	1	x			1300,00	Dirección Administrativa
7	3.3.1	CAMBIO DE LUBRICANTES A VEHICULOS UNIPERSONALES Y BANDA DE DISTRIBUCION A CAMIONETA CHEVROLET LUV D-MAX PERTENECIENTES A LA EMRAPAH POR EL EJERCICIO FISCAL 2025	mantener operativos los vehículos para los diferentes recorridos	mantener operativos los vehículos para los diferentes recorridos	63.04.05	Gastos en Vehículos (Instalación, Mantenimiento o Reparación)	02/05/2025	25/07/2025	Infima cuantía	servicio	1	1	x			2500,00	Dirección Administrativa

8	3.3.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO VEHICULOS UNIPERSONALES PERTENECIENTES A LA EMRAPAH POR EL EJERCICIO FISCAL 2025	mantener operativos los vehiculos para los diferentes recorridos	mantener operativos los vehiculos para los diferentes recorridos	63.04.05	Gastos en Vehiculos (Instalación, Mantenimiento o y Reparación	01/01/2025	31/12/2025	Infima cuantía	servicio	1	12	X	X		1680.00	Dirección Administrativa
9	3.3.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CAMIONETA CHEVROLET LUV D-MAX PERTENECIENTES A LA EMRAPAH POR EL EJERCICIO FISCAL 2025	mantener operativos los vehiculos para los diferentes recorridos	mantener operativos los vehiculos para los diferentes recorridos	63.04.05	Gastos en Vehiculos (Instalación, Mantenimiento o y Reparación	01/01/2025	31/12/2025	Infima cuantía	servicio	1	12	X	X		4480.00	Dirección Administrativa
10	3.3.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AERES ACONDICIONADOS PERTENECIENTES A LA EMRAPAH UBICADOS EN LA MATRIZ ARENILLAS AGENCIA HUAQUILLAS	realizar el mantenimiento de los aires acondicionados alargando la vida útil.	mantener un buen clima a empleados y usuarios.	53.04.04	Gastos en Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento o y Reparaciones)	02/05/2025	25/07/2025	Infima cuantía	servicio	1	1		X		900.00	Dirección Administrativa
11	3.3.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE AERES ACONDICIONADOS PERTENECIENTES A LA EMRAPAH PLANTA REGIONAL.	realizar el mantenimiento de los aires acondicionados alargando la vida útil.	mantener un buen clima a empleados y usuarios.	63.04.04	Gastos en Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento o y Reparaciones)	02/05/2025	25/07/2025	Infima cuantía	servicio	1	1		X		900.00	Dirección Administrativa
12	3.3.1	Pago de Viáticos y Subsidencias para el personal que permanece en el lugar de capacitación.	Pasajes viáticos y subsidencias	movilidad de personal a capacitación	53.03.01	Pasajes al Interior	01/01/2025	31/12/2025	servicio	servicio	1	12	X	X	X	500.00	Dirección Administrativa
13	3.3.1	Pago de Viáticos y Subsidencias para el personal que permanece en el lugar de capacitación.	Pasajes viáticos y subsidencias	movilidad de personal a capacitación	53.03.01	Pasajes al Interior	01/01/2025	31/12/2025	servicio	servicio	1	12	X	X	X	500.00	Dirección Administrativa
14	3.3.1	MATERIALES Y SUMINISTROS DE OFICINA PARA LA MATRIZ ARENILLAS Y AGENCIA HUAQUILLAS	ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA CATALOGADO PARA QUE SEA UTILIZADO POR LOS FUNCIONARIOS DE LA AGENCIA HUAQUILLAS Y MATRIZ ARENILLAS DE EMRAPAH	DOTAR DE IMPLEMENTOS DE OFICINA A LOS FUNCIONARIOS EN LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA EMRAPAH	53.08.04	Materiales de Oficina	1/1/2025	31/12/2025	CATALOGO ELECTRONICO	bienes	1	12 MES	X	X	X	6325.00	BODEGA
15	3.3.1	MATERIALES Y SUMINISTROS DE OFICINA NO CATALOGADOS PARA EMRAPAH	ADQUISICION DE MATERIAL DE OFICINA NO CATALOGADO PARA QUE SEA UTILIZADO POR LOS FUNCIONARIOS DE LA AGENCIA HUAQUILLAS Y MATRIZ ARENILLAS DE EMRAPAH	NO SE ENCUENTRA EN CATALOGO A LOS FUNCIONARIOS EN LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS DE LA EMRAPAH	53.08.04	Materiales de Oficina	1/1/2025	31/12/2025	Infima CUANTIA	bienes	1		X	X	X	6325.00	BODEGA
16	3.3.1	TINTA (COLOR NEGRO, AZUL, ROJO, AMARILLO) NO CATALOGADOS COMPATIBLE CON IMPRESORA DE EMRAPAH	ADQUISICION DE TINTAS NO CATALOGADAS PARA LAS IMPRESORAS PERTENECIENTES A LA EMRAPAH	DAR EFICIENCIA AL EQUIPO DE IMPRESION	53.08.04	Materiales de Oficina	1/1/2025	1/12/2025	Infima CUANTIA	bienes	1	1 mes	X	-	-	805.00	BODEGA
17	3.3.1	ADQUISICION DE TINTAS CATALOGADAS PARA LAS IMPRESORAS EXISTENTE EN EMRAPAH	ADQUISICION DE TINTAS CATALOGADAS PARA LAS IMPRESORAS QUE FUERON ADQUIRIDAS POR CATALOGO ELECTRONICO	DAR EFICIENCIA AL EQUIPO DE IMPRESION	53.08.04	Materiales de Oficina	1/1/2025	01/30/2025	CATALOGO ELECTRONICO	bienes	6	6 meses	X	X	X	8785.94	BODEGA
18	3.3.1	ELABORACION DE ORDENES DE COMBUSTIBLE BLOCK DE 100 PARA MATRIZ ARENILLAS	ELABORACION DE ORDENES DE COMBUSTIBLE BLOCK DE 100 PARA LA AGENCIA HUAQUILLAS	ENTREGAR LAS ORDENES PARA LA PERSONA ENCARGADA DEL GENERADOR DE ENERGIA ESTACIONARIA QUE SE ENCUENTRA EN LA CAPTACION DE MERAHAH	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, marcado, Serigrafía, Fotografía, Caricetización, Filmación e Imágenes Satelitales	1/3/2025	30/3/2025	Infima CUANTIA	servicios	1	1		X		230.00	BODEGA

[illegible]

32	3.3.1	Pago de salarios unificados a personal Enrappah	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	51.01.05	Remuneraciones Unificadas	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Salarios Unificados	1	12 meses	x	x	x	258804,00	Talento Humano
33		Pago de Servicios Personales por contrato	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	51.05.10	Servicios Personales por Contrato	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Por Contrato	1	13 meses	x	x	x	13000,00	Talento Humano
34		Pago de Servicios Personales por contrato	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	61.05.10	Servicios Personales por Contrato	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Por Contrato	1	14 meses	x	x	x	68000,00	Talento Humano
35		Pago por horas Extras personal	Remuneraciones Temporales	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	51.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementaria	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Horas Suplementarias	1	15 meses	x	x	x	3000,00	Talento Humano
36	3.3.1	Pago de beneficio de ley del décimo tercer sueldo al personal Enrappah	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	51.02.03	Decimotercer Sueldo	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Decimo Tercer Sueldo	1	12 meses	x	x	x	50900,00	Talento Humano
37	3.3.1	Pago de beneficio de ley del décimo tercer sueldo al personal Enrappah	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	61.02.03	Decimotercer Sueldo	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Decimo Tercer Sueldo	1	12 meses	x	x	x	39700,00	Talento Humano
38	3.3.1	Pago de beneficio de ley del décimo cuarto sueldo personal enrappah	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	51.02.04	Decimocuarto Sueldo	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Decimo Tercer Sueldo	1	12 meses	x	x	x	27800,00	Talento Humano
39	3.3.1	Pago de beneficio de ley del décimo cuarto sueldo personal enrappah	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	61.02.04	Decimocuarto Sueldo	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Decimo Cuarto Sueldo	1	12 meses	x	x	x	30600,00	Talento Humano
40	3.3.1	Pago de beneficio de ley por fondos de reserva al personal Enrappah	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	51.06.02	Fondo de Reserva	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Fondo de Reserva	1	12 meses	x	x	x	27600,00	Talento Humano
41	3.3.1	Pago de beneficio de ley por fondos de reserva al personal de Enrappah	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	61.06.02	Fondo de Reserva	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Fondo de Reserva	1	12 meses	x	x	x	39200,00	Talento Humano
42	3.3.1	Pago de beneficio de ley por aporte Patronal	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	51.06.01	Aporte Patronal	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Fondo de Reserva	1	12 meses	x	x	x	36400,00	Talento Humano
43	3.3.1	Pago de beneficio de ley por aporte Patronal	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	61.06.01	Aporte Patronal	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Fondo de Reserva	1	12 meses	x	x	x	45200,00	Talento Humano
44	3.3.1	Pago de beneficio de ley por vacaciones no gozadas al personal de Enrappah	Cumplir con los beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	51.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	1	12 meses	x	x	x	2000,00	Talento Humano
45	3.3.1	Pago de beneficio de ley por vacaciones no gozadas al personal de Enrappah	Cumplir con los beneficios de ley	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	61.07.07	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	1	12 meses	x	x	x	7000,00	Talento Humano
46	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Indemnizaciones	Indemnización al personal cuyo puesto se hubiere suprimido	51.07.02	Supresión de Puesto	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Supresión de puestos	1	12 meses	x	x	x	2000,00	Talento Humano
47	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Indemnizaciones	Indemnización al personal cuyo puesto se hubiere suprimido	61.07.02	Supresión de Puesto	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Supresión de puestos	1	12 meses	x	x	x	2000,00	Talento Humano
	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Indemnizaciones	Asignación por rescisión unilateral de contrato de trabajo	51.07.03	Despido Intempestivo	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Despido Intempestivo	1	12 meses	x	x	x	2000,00	Talento Humano

48	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Indemnizaciones	Asignación por rescisión unilateral de contrato de trabajo	61.07.03	Despido Intempestivo	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Despido Intempestivo	1	12 meses	x	x	x	x	2000.00	Talento Humano
49	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Asignación destinada a compensar terminación de contrato conformidad a lo estipulado en el Código de Trabajo.	61.07.04	Compensación por Desahucio	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Compensación por Desahucio	1	12 meses	x	x	x	x	2000.00	Talento Humano
50	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Asignación destinada a compensar terminación de contrato conformidad a lo estipulado en el Código de Trabajo.	61.07.04	Compensación por Desahucio	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Compensación por Desahucio	1	12 meses	x	x	x	x	2000.00	Talento Humano
51	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Asignación a pagar por restitución a su puesto de trabajo, mediante acto jurídico válido.	61.07.05	Restitución de Puesto	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Restitución de Puesto	1	12 meses	x	x	x	x	1000.00	Talento Humano
52	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Asignación a pagar por restitución a su puesto de trabajo, mediante acto jurídico válido.	61.07.05	Restitución de Puesto	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Restitución de Puesto	1	12 meses	x	x	x	x	1000.00	Talento Humano
53	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Contribución económica en caso de accidente de trabajo o por enfermedad profesional	61.07.08	Por Accidente de Trabajo o Enfermedad	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Por Accidente de Trabajo o Enfermedad	1	12 meses	x	x	x	x	1000.00	Talento Humano
54	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Contribución económica en caso de accidente de trabajo o por enfermedad profesional	61.07.08	Por Accidente de Trabajo o Enfermedad	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Por Accidente de Trabajo o Enfermedad	1	12 meses	x	x	x	x	1000.00	Talento Humano
55	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Asignación destinada a cubrir la indemnización del personal de la administración pública por renuncia voluntaria legalmente presentada y aceptada	61.07.09	Por Renuncia Voluntaria	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Por Renuncia Voluntaria	1	12 meses	x	x	x	x	1000.00	Talento Humano
56	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Asignación destinada a cubrir la indemnización del personal de la administración pública por renuncia voluntaria legalmente presentada y aceptada	61.07.09	Por Renuncia Voluntaria	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Por Renuncia Voluntaria	1	12 meses	x	x	x	x	1000.00	Talento Humano
57	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Asignación destinada a cubrir la indemnización a las servidoras y los servidores públicos por compra de renuncia obligatoria legalmente presentada y aceptada	61.07.10	Por Compra de Renuncia	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Por Compra de Renuncia	1	12 meses	x	x	x	x	1000.00	Talento Humano
58	3.3.1	Pago por indemnizaciones	Cumplir con indemnizaciones	Asignación destinada a cubrir la indemnización a las servidoras y los servidores públicos por compra de renuncia obligatoria legalmente presentada y aceptada	61.07.10	Por Compra de Renuncia	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Por Compra de Renuncia	1	12 meses	x	x	x	x	1000.00	Talento Humano
59	3.3.1	Pago por jubilación	Personal por jubilarse por cumplimiento de tiempo de servicio	Pago de beneficio de ley a trabajadores que están por jubilarse	61.07.06	Beneficio por Jubilación	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Beneficio por Jubilación	1	12 meses	x	x	x	x	140000.00	Talento Humano
60	3.3.1	Pago al Personal perteneciente al Contrato Colectivo del Sindicato de trabajadores de Hiaquilas	Por fallecimiento por Padre, Madre, Esposa o conviviente o hijo(a) su(s) dependencia	Pago de Beneficios del contrato colectivo de trabajadores	61.07.11	Indemnización es laborales	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Indemnización es laborales	1	12 meses	x	x	x	x	1750.00	Talento Humano

61	3.3.1	Pago al Personal perteneciente al Contrato Colectivo del Sindicato de trabajadores de Huauquilas	Por fallecimiento por Padre, Madre, Esposa o conviviente o hijos bajo su dependencia	Pago de Beneficios del contrato colectivo de trabajadores	61.07.11	Indemnización es Laborales	1/1/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Pago de remuneración	1	12 meses	x	x	x	1750.00	Talento Humano
62	3.3.1	Adquisición de COMPUTADOR ESCRITORIO SOFTWARE LIBRE 12 para el Area de Compras Publicas	Reemplazar el equipo que a perdido su vida útil por equipo nuevos y eficientes	Laborar con eficacia en los procesos de contratacion con equipos de ultima generacion	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	2/1/2025	31/8/2025	catálogo electrónico	bien	1	1	x	x		1202.90	COMPRAS PUBLICAS
63	3.3.1	Adquisición de computadora e impresora para el Area de Secretaria General	Reemplazar el equipo que a perdido su vida útil por equipo nuevos y eficientes	dar un buen servicio al cliente con equipos de ultima generacion	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	2/1/2025	31/8/2025	catálogo electrónico	bien	1	1	x	x		2298.85	Gerencia General
64	3.3.1	Adquisición de Grabadora digital de voz para el Directorio de EMRAPAH	Cubrir las secciones de directorio con eficiencia y efectividad	Plasmear la veracidad de las palabras y acciones de cada sesion de Directorio o cuando lo autoridad nominadora lo requiera	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	2/1/2025	31/8/2025	Infirma Cuarta	bien	1	1	x	x		112.50	Gerencia General
65	3.3.1	Adquisición de mobiliario para el Area de Secretaria y Gerencia	Renovar el mobiliario de Secretaria General y Gerencia	Cubrir necesidad de mobiliario y atencion a usuarios en Gerencia General	84.01.03	Mobiliarios	2/1/2025	31/8/2025	Catálogo Electronico	bien	1	1	x	x		1139.95	Gerencia General
66	3.3.1	REVISAR TODOS LOS PROCESOS LEGALES ACUMULADOS Y VIGENTES	ACTUALIZAR LA NORMATIVA VIGENTE CADA AÑO SEGUN LO DETERMINA EL COOTAD Y MAS DISPOSICIONES LEGALES	SE ACTUALIZARA AL 100% LA NORMATIVA INTERNA DE EMRAPAH DE CONFORMIDAD A LA CONSTITUCION Y LAS LEYES VIGENTES.	53.03.01	Pasajes al Interior	1/1/2025	31/12/2025	Aplicar las disposiciones legales que se encuentran vigentes.	Trabajar cumple con los cuerpos legales actualizados	Que se cumple con las disposiciones legales que se encuentran vigentes	12 meses	x	x	x	100.00	ASESORIA JURIDICA
67	3.3.1	OBTENER SENTENCIAS Y RESULTADOS FAVORABLES EN LOS PROCESOS JUDICIALES	PATROCINAR JUDICIALMENTE A LA EMRAPAH EN LOS JUICIOS QUE SE INICEN EN SU CONTRA ASI COMO LOS PROCESOS QUE LA ENTIDAD SE ENCUENTRE COMO ACTORA O ACCIONANTE Y LOS QUE SE ENCUENTRAN VIGENTES.	REALIZAR DILIGENCIAS, PARA ADQUISICION DE DOCUMENTOS Y COMPARAR AL 100% EN TODOS LOS PROCESOS SEGUIDOS A FAVOR O EN CONTRA DE LA EMPRESA EMRAPAH.	53.03.01	Pasajes al Interior	3/1/2025	31/12/2025	Revisión, asistencia de los procesos de las Instituciones Judiciales y Administrativas	Cumplir con las diligencias en los tiempos establecidos	Que se cumple con las disposiciones legales que se encuentran vigentes	12 meses	x	x	x	3000.00	ASESORIA JURIDICA
68	3.3.1	CONTRAR CON UN ARCHIVO DIGITAL	MAINTENER EL ARCHIVO ACTUALIZADO DE TODOS LOS PROCESOS LEGALES, CONTRATOS, CONVENIOS, RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS Y OTROS	ARCHIVAR ORDENADAMENTE TODOS LOS TRÁMITES AL 100%	1/1/2025		1/1/2025	31/12/2025	Aplicando secencialidad de materia, y año	Servicios de Profesion al	Localización inmediata de los procesos tramites etc	12 meses	x	x	x	0.00	ASESORIA JURIDICA
69	3.3.1	DESACHAR A LA BREVEDAD POSIBLE CONTRATOS Y DEMÁS REQUERIMIENTOS	ELABORAR CONTRATOS DE ACUERDO CON LOS DOCUMENTOS QUE SE NOS FACILITE BASADO EN EL MARCO JURIDICO QUE SE ENCUENTRE VIGENTE	100% DE EFICACIA EN LA FORMALIZACION DE LOS CONTRATOS DE BIENES Y/O SERVICIOS.	1/1/2025		1/1/2025	31/12/2025	Elaborar en el tiempo determinado acorde al ordenado por la misma Autoridad	Servicio profesional al	Evidencia resultados actuales con los anteriores	12 meses	x	x	x	0.00	ASESORIA JURIDICA
70	3.3.1	OBTENER SENTENCIAS Y RESULTADOS FAVORABLES	ASESORAR JURIDICAMENTE AL NIVEL DIRECTIVO, EJECUTIVO Y OPERATIVO DE LA INSTITUCION.	AL 100% EN LOS ACTOS A EMITIRSE POR EMRAPAH DE ACUERDO AL AMBITO JURIDICO	1/1/2025		1/1/2025	31/12/2025	Emittir criterios jurídicos eficaces	Servicio Profesional al	Y ofrecer un asesoramiento de calidad que contribuya a la toma	12 meses	x	x	x	0.00	ASESORIA JURIDICA

71	3.3.1	ADQUISICION DE IMPRESORA DEPARTAMENTO LEGAL PARA LA MATRIZ ARENILLAS	IMPRESORA PARA CUMPLIR LOS TRABAJOS ENCOMENDADOS	CUMPLIR LAS NECESIDADES DE LA INSTITUCION	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1/1/2025	31/12/2025	catálogo electrónico	bien	1	2 meses	x			517,50	ASESORIA JURIDICA
72	3.3.1	ADQUISICION DE EQUIPO DE COMPUTO DEPARTAMENTO JURIDICO	EQUIPO DE COMPUTACION PARA DESARROLLAR EFICAZMENTE LAS LABORES ENCOMENDADAS	PRESTAR UN SERVICIO EFICIENTE AL CLIENTE CON EQUIPOS DE ULTIMA GENERACION	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1/1/2025	31/12/2025	catálogo electrónico	bien	1	2 meses	x			1380,00	ASESORIA JURIDICA
73	3.3.1	Adquisición de Silla Tyksky para Jurídico	ADQUISICION DE SILLA PARA LA COMODIDAD Y EFICACIA DE UN BUEN DESEMPEÑO LABORAL	TENER UN ADECUADO MOBILIARIO PARA LA REALIZACION DE LAS FUNCIONES DIARIAS ENCOMENDADAS	84.01.03	Mobiliarios	1/1/2025	31/12/2025	catálogo electrónico	bien	2	2 meses	x			345,00	ASESORIA JURIDICA
74	3.3.1	Adquisición e impresión de revistas, trípticos, dípticos y afiches para informar sobre nuestro trabajo a la comunidad en general sobre los trabajos que realiza la EMRAPAH en los Cantones de Arenillas y Huaquillas.	DAR A CONOCER DE MANERA DE MANERA GRAFICA EL TRABAJO DESPLAZADO POR LA EMPRESA.	Contratar publicidad en un medios digitales de la localidad	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcado, Serigrafía, Fotografía, Carmetización, Filmación e Imágenes Satelitales	1/6/2025	1/8/2025	Infirma Cuantia	servicios	2	2 meses	x			2300,00	Direction Comercializaci on
75	3.3.1	Elaboración de notificaciones de pago y comunicados en general a los usuarios de la EMRAPAH del canton Arenillas.	MAINTENER AL USUARIO INFORMADO MENSUALMENTE EN EL PAGO DE AGUA	OPTIMIZAR LA INFORMACION	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcado, Serigrafía, Fotografía, Carmetización, Filmación e Imágenes Satelitales	1/3/2025	30/4/2025	Infirma Cuantia	servicios	1	2 MESES	X			2300,00	Direction Comercializaci on
76	3.3.1	Elaboración de notificaciones de pago y comunicados en general a los usuarios de la EMRAPAH del canton Huaquillas	MAINTENER AL USUARIO INFORMADO MENSUALMENTE EN EL PAGO DE AGUA	OPTIMIZAR LA INFORMACION	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcado, Serigrafía, Fotografía, Carmetización, Filmación e Imágenes Satelitales	1/3/2025	30/4/2025	Infirma Cuantia	servicios	1	2 MESES	X			2300,00	Direction Comercializaci on
77	3.3.1	silla estudiantil (Metal) - polipropileno) para el área de comercialización	SILLA TIPO SECRETARIO(A) PARA NORMAL DESEMBOLOVIMIENTO EN AREA DE DIRECCION (6) Y SILLAS PARA NOTIFICADORES	OPTIMIZAR EL TRABAJO DE FUNCIONARIOS EN SUS FUNCIONES DIARIAS	84.01.03	Mobiliarios	1/3/2025	30/4/2025	catálogo electrónico	BIENES	1	2 MESES	X			200,00	Direction Comercializaci on
78	3.3.1	Adquisición de Depósitos de corte y suspensión en servicios de acometidas de agua potable con sistema de Válvula de Cierro de Nitro retráctil de larga vida de 1/2" para la EMRAPAH	CONCIENTIZAR A LA CULTURA DE PAGO A LOS USUARIOS, PARA LA CANCELACION PUNTUAL DE SUS PLANILLAS	Mejorar las condiciones para realizar los trabajos en territorio del Área de suspensión	63.05.04	Maquinarias y Equipos	1/3/2025	30/4/2025	INFIMA CUANTIA	bienes	1	2 meses	x			5133,95	Direction Comercializaci on

79	3.3.1	Adquisición de Impresoras Matricial para el área de Censo de EMRAPAH	Impresión masiva para entrega de notificaciones	Entrega masiva de notificaciones a usuarios por falta de pago	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1/3/2025	30/4/2025	INFIMA CUANTIA	bienes	1	2 meses	x			2300.00	Direction Comercializad on
80	3.3.1	SERVICIO DE IMPRESION PARA NOTIFICACIONES	Documentos de impresión masiva para entrega de notificaciones	Entrega masiva de notificaciones a usuarios por falta de pago	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcado, Serigrafía, Fotografía, Carmetización, Filmación e Imágenes Satelitales	1/3/2025	30/4/2025	INFIMA CUANTIA	servicios	1	2 meses	x			6000.00	Direction Comercializad on
81	3.3.1	Adquisición de equipo de computo Direction de Comercialización	Equipos de computación Para cumplir con los trabajos encomendados.	dar un buen servicio al cliente con equipos de ultima generacion	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	25/04/2025	25/07/2025	catalogo electronico	bien	1	1	x			1540.18	Direction Comercializad on
82	3.3.1	campana de para la optimizacion y cuidado del liquido vital, en la Ciudad de Huanquillas	utilización y campaña de optimización de utilizar el agua adecuadamente	Hacer que la comunidad utilice de manera adecuada el servicio de agua en sus hogares, y todos los espacios			1/3/2025	30/4/2025	Administración directa	servicios	1	2 meses	x			-	Direction Comercializad on
83	3.3.1	campana de para la optimizacion y cuidado del liquido vital, en la Ciudad de Arenillas.	utilización y campaña de optimización de utilizar el agua adecuadamente	Hacer que la comunidad utilice de manera adecuada el servicio de agua en sus hogares, y todos los espacios			1/3/2025	30/4/2025	Administración directa	servicios	1	2 meses	x			-	Direction Comercializad on
84	3.3.1	Adquisición de combustible para el generador eléctrico de la EMRAPAH	Dotar de servicio de combustible a los vehículos como camioneta, motocicletas y motocargadora	mantener operativos cien por ciento los vehículos de la institución	63.08.03	Combustibles y Lubrificantes	01/02/2025	28/2/2025	Infima cuantia	servicio	1	12 meses	x	x	x	11853.60	Direction Tecnica
85	3.3.1	Adquisición de combustible Generador EMRAPAH	Dotar de servicio de combustible para el generador	Mantener operativo el generador	63.08.03	Combustibles y Lubrificantes	1/1/2025	31/12/2025	Subasta Inversa	Bienes	1	12 meses	x	x	x	15000.00	Direction Tecnica
86	3.3.1	Mantenimiento Generador de energía estacionario	Tener operativo el generador	Realizar el mantenimiento del generador estacionario de EMRAPAH	63.04.04	Gastos en Maquinarias y Equipos (instalación, Mantenimiento o Reparaciones)	1/1/2025	31/12/2025	Infima cuantia	servicio	1	12 meses	x	x	x	10000.00	Direction Tecnica
85	3.3.1	Pago de horas Extra Ordinarias para el personal de Operadores y Operativo	Cumplir con el art. 4 del Acuerdo Ministerial N° MDT - 2023 - 088 y Art. 55 del Código de Trabajo.	Cumplir con Remuneraciones y beneficios de ley	61.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementaria	1/9/2025	31/12/2025	Gasto Corriente	Salarios Unificados	1	12 meses	x	x	x	24721.92	Direction Tecnica
86	3.3.1	Adquisición de herramientas manuales para ser utilizadas en mantenimiento de redes de A.A.P. e instalación de medidores (CORTADORA, ESMERIL, TALADRO INDUSTRIAL, GUADANA).	Disponibilidad de maquinaria herramientas para agilizar trabajos en el Canton Arenillas.	Realizar el mantenimiento de las redes de agua potable, e instalación de medidores.	63.08.11	Materiales De Construcción, Electricos y Plomerias Y	1/9/2025	31/12/2025	Infima Cuantia	Bienes	1	4 meses			x	50000.00	Direction Tecnica

87	3.3.1	Adquisición de herramientas manuales para mantenimiento de Plantas de Tratamiento (HIDROLAVADORA, MOLADORA).	Disponibilidad de herramientas para agilizar trabajos en las Plantas de Tratamiento.	Realizar el mantenimiento en las Plantas de Tratamiento.	63.14.06	Herramientas	1/1/2025	31/04/2025	Infima Cuantía	Bienes	1	4 meses	x			2500.00	Direccion Técnica
88	3.3.1	Adquisición de herramientas manuales para los plomeros gasiferos y ayudantes: llaves, palas, cerras, terrajas y otros.	Tener disponible herramientas para realizar los trabajos de mantenimiento	Realizar los trabajos de mantenimiento con herramientas manuales.	63.08.11	Materiales De Construcción, Electricos y Plomeria y	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Bienes	1	4 meses	x			6000.00	Direccion Técnica
89	3.3.1	Mantenimiento de minicargadora de la Agencia Huauquilas.	Tener operables los materiales en la ejecución de trabajos y excavación.	Realizar el mantenimiento de un minicargador de la empresa EMRAPAH	63.04.05	Gastos en Vehículos, Instalación, Mantenimiento o y Reparación	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses	x			6000.00	Direccion Técnica
90	3.3.1	Adquisición de materiales para mantenimiento de redes (tuberías, accesorios y otros a fines)	Por ser poco comerciales debe tenerse en spot estos materiales	Realizar los mantenimientos de las redes de agua potable de las ciudades Arenillas y Huauquilas	63.08.11	Materiales De Construcción, Electricos y Plomeria y	1/5/2025	31/8/2025	Subasta Inversa	Bienes	1	4 meses	x			15000.00	Direccion Técnica
91	3.3.1	Adquisición de materiales petreos, arena y triturza	Necesario para el mantenimiento de tuberías de Asbesto Cemento	Realizar los trabajos de mantenimiento en las tuberías de conducción a la ciudad de Huauquilas.	63.08.11	Materiales De Construcción, Electricos y Plomeria y	1/1/2025	31/04/2025	Infima Cuantía	Bienes	1	4 meses	x			4000.00	Direccion Técnica
92	3.3.1	Suministro de medidores y accesorios para ir sustituyendo los medidores deteriorados y conexiones nuevas	Adquirir 500 medidores para las 2 ciudades para mantener la micromedición del servicio en la ciudad Arenillas y Huauquilas	Realizar el cambio o reposición de medidores en las ciudades Arenillas y Huauquilas	84.01.04	Maquinarias y Equipos	1/5/2025	31/8/2025	Subasta Inversa	Bienes	1	4 meses	x			18500.00	Direccion Técnica
93	3.3.1	Servicios para Alquiler de maquinaria para excavación para mantenimiento de tuberías principales y secundarias en la ciudad de Arenillas y Huauquilas	Excavación para instalación de tuberías y mantenimiento de redes	Realizar los mantenimientos emergentes en las tuberías principales o secundarias en la ciudad de Arenillas.	63.05.04	Maquinarias y Equipos	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses	x			6000.00	Direccion Técnica
94	3.3.1	Costo de servicio electrico en unidades de bombeo, plantas y pozos de EMRAPAH	Consumo de energia electrica	Realizar el pago de servicio electrico utilizado por la empresa EMRAPAH	63.01.04	Energia Electrica	1/1/2025	31/12/2025	Administracion Directa	Servicio	1	4 meses	x	x		307250.00	Direccion Técnica
95	3.3.1	Servicio de mantenimiento para filtros rapidos y lentos, cambio o reposición de material filtrante, y sistema de filtración.	Necesario para el mantenimiento de los filtros lentos y rapidos	Realizar el mantenimiento en filtros rapidos y lentos	63.04.04	Maquinarias y Equipos	1/9/2025	31/12/2025	Subasta Inversa	Servicio	1	4 meses		x		25000.00	Direccion Técnica
96	3.3.1	Adquisición de materiales en ferreteria menor para matriz arenillas	Tener disponible materiales de ferreteria para realizar los trabajos de mantenimiento emergentes	Realizar los mantenimientos emergentes en la ciudad de Arenillas	63.08.11	Bienes, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricos, Plomeria, Carpinteria, Señalización Vial, Navegación y Contra	1/1/2025	31/04/2025	Infima Cuantía	Bienes	1	4 meses	x			6000.00	Direccion Técnica

97	3.3.1	Adquisición de materiales en ferretería menor para Agencia Huasquilas	Tener disponible materiales de ferretería para realizar los trabajos de mantenimiento emergentes	Realizar los mantenimientos emergentes en la ciudad de Huasquilas	63.08.11	Herramientas, Bienes, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricos, Pomeria, Carpinteria, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios,	11/12/2015	31/04/2025	Infirma Cuenta	Bienes	II	4 meses	X			6000.00	Direction Técnica
98	3.3.1	Adquisición de válvulas de Corte para las redes AA, PP.	Mejorar la distribución en las redes del servicio de agua potable.	Realizar el cambio o reposición de válvulas en las redes de agua potable	63.14.06	Herramientas	11/5/2015	31/8/2025	Subasta Inversa	Bienes	II	4 meses	X			15000.00	Direction Técnica
99	3.3.1	Suministro de señalética (cartas, conos, caballetes, otros)	Prevenir para la protección de la salud de empleados y trabajadores	Dotar al personal con equipos de bioseguridad y señalética	63.08.11	Herramientas, Bienes, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricos, Pomeria, Carpinteria, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios,	11/5/2015	31/8/2025	Infirma Cuenta	Bienes	II	4 meses	X			6000.00	Direction Técnica
100	3.3.1	Suministro de equipos electrosuavizables (BOMBA Y MOTOR) para los pozos, caja termica, tuberías accesorios.	Mantener en stop no menos de dos equipos electrosuavizables DE 25 Y 30 HP, dado el grado de servicio de algunos de ellos.	Dotar de equipos electrosuavizables (BOMBA Y MOTOR) para los pozos.	63.08.11	Herramientas, Bienes, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricos, Pomeria, Carpinteria, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios,	11/5/2015	31/8/2025	Subasta Inversa	Bienes	II	4 meses	X			15000.00	Direction Técnica
101	3.3.1	Reposición de los equipos de donación de las estaciones de bombeo y control de presión y cloro en Huasquilas.	Reponer los equipos existentes que ya han cumplido su vida útil.	Cambio de los equipos de donación de las estaciones de bombeo y control de presión y cloro en Huasquilas.	63.04.17	Infraestructura	11/5/2015	31/8/2025	Infirma Cuenta	Bienes	II	4 meses	X			6000.00	Direction Técnica
102	3.3.1	Mantenimiento de equipos de bombeo extracción e instalación en las unidades de bombeo	Poner a funcionar en la brevedad posible el equipo.	Realizar la reparación de equipos de bombeo extracción e instalación en las unidades de bombeo	63.04.04	Maquinarias y Equipos	11/5/2015	31/8/2025	Infirma Cuenta	Servicio	II	4 meses	X			4800.00	Direction Técnica
103	3.3.1	Adquisición de herramientas motorizadas utilizadas en mantenimientos de redes de agua potable e instalación de medidores (COMTADORA, CSMERIL, compresor, rota muelle, grúa y otras)	Disponibilidad de maquinaria herramientas para agilizar trabajos.	Realizar el mantenimiento de redes de agua potable e instalación de medidores.	63.04.04	Maquinarias y Equipos	11/5/2015	31/12/2025	Infirma Cuenta	Bienes	II	4 meses	X			6000.00	Direction Técnica
104	3.3.1	Cambio de válvulas de las estaciones de bombeo P13, P14, P15, P16 y estación de control de presión y cloro, con sus respectivos accesorios.	Resolver un problema para una mejor operatividad del sistema.	Realizar el cambio de válvulas de las estaciones de bombeo P13, P14, P15, P16 y estación de control de presión y cloro, con sus respectivos accesorios.	63.08.11	Materiales De Construcción, Electricos Y Pomerias Y	11/5/2015	31/8/2025	Infirma Cuenta	Bienes	II	4 meses	X			2500.00	Direction Técnica
105	3.3.1	Adquisición de tubería de PVC para complementar y ampliar redes de agua potable en diferentes ciudades de Huasquilas.	Ampliación de redes, cerrar circuitos en diferentes sectores de la ciudad.	Realizar la complementación y ampliación de redes de agua potable en las ciudades del cantón Huasquilas.	63.08.11	Materiales De Construcción, Electricos Y Pomerias Y	11/12/2015	31/12/2025	Subasta Inversa	Bienes	II	4 meses	X			12000.00	Direction Técnica

106	3.3.1	Iluminación interna y externa de las estaciones de bombeo del sistema de agua potable de Huaquillas	Iluminación como una necesidad del personal que hace guardiana por las noches en las estaciones.	Dotar de iluminación en las instalaciones y pozos en la ciudad de Huaquillas.	63.04.17	Infraestructura	1/1/2025	31/12/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses			x	4000,00	Direction Técnica
107	3.3.1	Construcción de un protector metálico del POZO PH2 que se encuentra construido fuera de la estación.	Dar la debida protección a esta unidad de bombeo que se encuentra construida fuera de las instalaciones de la estación	Dotar de un protector metálico para el pozo PH2 en la ciudad de Huaquillas.	63.04.17	Infraestructura	1/1/2025	31/12/2025	Menor Cuantía	Obra	1	4 meses			x	500,00	Direction Técnica
108	3.3.1	Adquisición de materiales de limpieza en las estaciones de bombeo (escobas, detergente, papel higiénico, fundas para basura)	Materiales utilizados para la limpieza e iluminación de las estaciones.	Dotar de materiales de limpieza en las estaciones de bombeo (escobas, detergente, papel higiénico, fundas para basura)	63.08.05	Materiales de Aseo	1/5/2025	31/8/2025	Catalogo Electronico	Bienes	1	4 meses		x		120,00	Direction Técnica
109	3.3.1	Suministro de agroquímicos (fervescidos), químicos para la limpieza de los pozos.	Para mantenimiento de las estaciones de bombeo en época de invierno para limpieza de pozos	Dotar de agroquímicos (fervescidos), químicos para la limpieza de los pozos.	63.08.05	Accesorios y Productos químicos	1/1/2025	31/04/2025	Infima Cuantía	Bienes	1	4 meses	x			800,00	Direction Técnica
110	3.3.1	Evaluación y potencialización del sistema eléctrico de cada una de las estaciones de bombeo.	Prevenir la interrupción del servicio y la pérdida de equipos (motor)	Realizar la evaluación del sistema eléctrico de cada una de las estaciones de bombeo en miras a su potencialización	63.04.04	Maquinarias y Equipos	1/1/2025	31/12/2025	Consultoria	Servicio	1	4 meses			x	3500,00	Direction Técnica
111	3.3.1	Mantenimiento de casetas tanto de su estructura, adseccamiento y arreglo de las instalaciones de cada una de ellas.	Adseccar las estaciones de bombeo donde se provee el principal servicio basico como es el agua apta para el consumo humano	Realizar el mantenimiento de casetas tanto de su estructura, adseccamiento y arreglo de las instalaciones de cada una de ellas.	63.04.17	Infraestructura	1/1/2025	31/12/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses			x	1800,00	Direction Técnica
112	3.3.1	LIMPIEZA Y MAINTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CEMENTADORES DE PLANTA REGIONAL DE EMRAPAH	tener un optimo funcionamiento	Realizar la LIMPIEZA Y MAINTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE CEMENTADORES DE PLANTA REGIONAL DE EMRAPAH	63.04.17	Infraestructura	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses		x		6000,00	Direction Técnica
113	3.3.1	MAINTENIMIENTO CORRECTIVO DE COMPUTERTAS DEL AREA DE CAPTAION DE EMRAPAH	tener un optimo funcionamiento	Realizar el MAINTENIMIENTO CORRECTIVO DE COMPUTERTAS DEL AREA DE CAPTAION DE EMRAPAH	63.04.17	Infraestructura	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses		x		6000,00	Direction Técnica
114	3.3.1	ADQUISICION DE EQUIPOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA EL PERSONAL DE PRODUCCION DE EMRAPAH. TRAJES DE AUTO CONTENIDO Y RESPIRADOR CARA COMPLETA	Para seguridad de la salud de operadores	DOTAR DE EQUIPOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA EL PERSONAL DE PRODUCCION DE EMRAPAH	63.08.02	VESTUARIO, Lenceria, Prendas de Protección, Accesorios para Uniformes Militares y	1/1/2025	31/04/2025	Subasta Inversa	Bienes	1	4 meses	x			15000,00	Direction Técnica

115	3.3.1	ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA OPERADORES DE ENRAPAH	Para seguridad de la salud de los operadores	DOTAR DE EQUIPOS DE SEGURIDAD OCUPACIONAL PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE ENRAPAH	63.08.02	vestuario, Lenceria, Prendas de Proteccion, Accesorios para Uniformes Militares y Policiales; V. Cuentas	1/1/2025	31/04/2025	Infima Cuantia	Bienes	1	4 meses	x			6000,00	Direction Tecnica
116	3.3.1	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MANUALES PARA EL DESARROLLO DE LABORES EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO Y CAPTACION DE LA CIUDAD DE ARENILLAS	Disponibilidad de herramientas para agilizar trabajos	DOTAR DE HERRAMIENTAS MANUALES PARA EL DESARROLLO DE LABORES EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO Y CAPTACION DE LA CIUDAD DE ARENILLAS	63.04.17	Infraestructura	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantia	Bienes	1	4 meses		x		600,00	Direction Tecnica
117	3.3.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TABLEROS DE CONTROL DE AREA DE CAPTACION Y PLANTA REGIONAL	Mantener el sistema electrico y tecnologico funcional	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TABLEROS DE CONTROL DE AREA DE CAPTACION Y PLANTA REGIONAL	63.04.04	Maquinarías y Equipos	1/1/2025	31/04/2025	Subasta Inversa	Servicios	1	4 meses		x		13000,00	Direction Tecnica
118	3.3.1	ILUMINACION INTERNA Y EXTERNA DE LA ESTACION DE BOMBEO, PLANTA REGIONAL Y PLANTA LOMA QUITO DE ENRAPAH	Iluminar por seguridad y reubicacion de lineas trifasicas de alimentacion al transformador de planta regional, tiempo de lineas electricas dentro y fuera de las instalaciones de las areas de produccion	DOTAR DE ILUMINACION INTERNA Y EXTERNA DE LA ESTACION DE BOMBEO, PLANTA REGIONAL Y PLANTA LOMA QUITO DE ENRAPAH	63.04.17	Infraestructura	1/1/2025	31/12/2025	Infima Cuantia	Servicio	1	4 meses			x	6000,00	Direction Tecnica
119	3.3.1	ADQUISICION DE SUMINISTRO AGROQUIMICOS PARA ELIMINACION DE MALEZAS EN ZONAS ALEDAÑAS AL AREA DE PRODUCCION	Para limpieza de las estaciones de bombeo en epoca de invierno y para limpieza de pozos	DOTAR DE SUMINISTRO AGROQUIMICOS PARA ELIMINACION DE MALEZAS EN ZONAS ALEDAÑAS AL AREA DE PRODUCCION	63.02.09	Servicios de Aseo, Vestimenta de Trabajo, Fumigación, Desinfección y Limpieza de	1/1/2025	31/04/2025	Infima Cuantia	Bienes	1	4 meses	x			750,00	Direction Tecnica
120	3.3.1	ADQUISICION DE CLORO GRANULADO PARA LIMPIEZA DE FILTROS RAPIDOS, CEDIMENTADORES Y FLOCULADORES DE LA ENRAPAH	Mantener limpio y evitar la proliferacion de algas en las paredes de todas las areas de produccion	DOTAR DE CLORO GRANULADO PARA LIMPIEZA DE FILTROS RAPIDOS, CEDIMENTADORES Y FLOCULADORES DE LA ENRAPAH	63.08.19	Accesorios y Productos Quimicos	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantia	Bienes	1	4 meses		x		1610,00	Direction Tecnica
121	3.3.1	ADQUISICION DE DOSIFICADORES DE CLORO PARA REPOTENCION DEL SISTEMA DE CLORACION EN PLANTA REGIONAL Y LOMA QUITO DE ENRAPAH	Completar los equipos de cloracion en las plantas de produccion	DOTAR DE CLORADORES PARA REPOTENCION DEL SISTEMA DE CLORACION EN PLANTA REGIONAL Y LOMA QUITO DE ENRAPAH	84.01.04	Maquinarías y Equipos (Bienes de Larga Duración)	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantia	Bienes	1	4 meses		x		6000,00	Direction Tecnica
122	3.3.1	ADQUISICION DE ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO DE DOSIFICADOR E INECTORES DE CLORACION DE ENRAPAH	Prolongar la vida útil del equipo	DOTAR DE ACCESORIOS PARA MANTENIMIENTO DE DOSIFICADOR E INECTORES DE CLORACION DE ENRAPAH	84.01.04	Maquinarías y Equipos (Bienes de Larga Duración)	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantia	Bienes	1	4 meses		x		2000,00	Direction Tecnica
123	3.3.1	CERRAMIENTO DEL PERIMETRO DE CAPTACION Y AMPLIACION DE LA CASETA DE TRANSFORMADOR TRIFASICO DE 300KVA DE ENRAPAH	Proveer de seguridad tanto a las bombas como al personal de turno.	DOTAR DE UN CERRAMIENTO PERIMETRAL EN CAPTACION Y AMPLIACION DE LA CASETA DE TRANSFORMADOR TRIFASICO DE 300KVA DE ENRAPAH	63.04.17	Infraestructura	1/1/2025	31/12/2025	Menor Cuantia	Obra	1	4 meses			x	35000,00	Direction Tecnica
124	3.3.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE BOMBAS Y MOTORES EN PLANTAS DE TRATAMIENTO Y CAPTACION	tener un funcionamiento estable en las bombas y motores	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE BOMBAS Y MOTORES EN PLANTAS DE TRATAMIENTO Y CAPTACION	63.04.04	Maquinarías y Equipos	1/1/2025	31/12/2025	Infima Cuantia	Servicio	1	4 meses			x	6000,00	Direction Tecnica
125	3.3.1	ADQUISICION DE BOMBAS Y MOTORES PARA LA PLANTA REGIONAL DE ENRAPAH	para reemplazar las anteriores que pierden su vida útil	DOTAR DE BOMBAS Y MOTORES PARA LA PLANTA REGIONAL DE ENRAPAH	84.01.04	Maquinarías y Equipos (Bienes de Larga Duración)	1/1/2025	31/12/2025	Subasta Inversa	Bienes	1	4 meses	x		x	35000,00	Direction Tecnica
126	3.3.1	ADQUISICION DE BOMBAS Y MOTORES PARA PLANTA LOMA QUITO DE ENRAPAH	para reemplazar las anteriores que pierden su vida útil	DOTAR DE BOMBAS Y MOTORES PARA PLANTA LOMA QUITO DE ENRAPAH	84.01.04	Maquinarías y Equipos (Bienes de Larga Duración)	1/1/2025	31/12/2025	Subasta Inversa	Bienes	1	4 meses	x		x	25000,00	Direction Tecnica
127	3.3.1	ADQUISICION DE BOMBAS Y MOTORES PARA LA CAPTACION DE ENRAPAH	para reemplazar las anteriores que pierden su vida útil	DOTAR DE BOMBAS Y MOTORES PARA LA CAPTACION DE ENRAPAH	84.01.04	Maquinarías y Equipos (Bienes de Larga Duración)	1/1/2025	31/12/2025	Subasta Inversa	Bienes	1	4 meses	x		x	15000,00	Direction Tecnica

128	3.3.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULAS DE CONTROL DE LA PLANTA REGIONAL EMRAPAH	Mantener en buenas condiciones las valvulas para realizar el mantenimiento de los filtros y sedimentadores	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VALVULAS DE CONTROL DE LA PLANTA REGIONAL EMRAPAH	63.04.17	Infraestructura	1/1/2025	31/12/2025	Subasta Inversa	Servicio	1	4 meses			x	15500.00	Direction Tecnica
129	3.3.1	ADQUISICION DE PERTIGA TELESCOPICA, ESCALERA DE 12 METROS TELESCOPICA Y CINTURON DE SEGURIDAD DE ACERO Y CUERO PARA TRABAJOS ELECTRICOS ESPORADICOS O EMERGENCIAS DE EMRAPAH	Actuar con eficacia y no permitir la paralización del bombeo del liquido vital para su procesamiento	DOTAR DE UNA PERTIGA TELESCOPICA, ESCALERA DE 12 METROS TELESCOPICA Y CINTURON DE SEGURIDAD DE ACERO Y CUERO PARA TRABAJOS ELECTRICOS ESPORADICOS O EMERGENCIAS DE EMRAPAH	8.401.06	Herramientas (Bienes de Larga Duración)	1/5/2025	31/8/2025	Infirma Cuantia	Bienes	1	4 meses	x			4063.56	Direction Tecnica
130	3.3.1	ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO PARA MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS E INSTALACIONES ELECTRICAS DE EMRAPAH	mantener en buenas condiciones las luminarias e instalaciones electricas en las areas de produccion	DOTAR DE MATERIAL ELECTRICO PARA MANTENIMIENTO DE LUMINARIAS E INSTALACIONES ELECTRICAS DE EMRAPAH	63.04.04	Maquinarias y Equipos	1/1/2025	31/04/2025	Infirma Cuantia	Bienes	1	4 meses	x			35000.00	Direction Tecnica
131	3.3.1	SERVICIO DE PRUEBAS DE PRESION HIDROSTATICA A CILINDROS DE CLORO GAS DE 68KG DE LA EMRAPAH	Prescautelar la seguridad industrial de los operadores al momento de manipular e instalar los cilindros	Dar mantenimiento a los cilindros de cloro gas (pruebas hidrostáticas, desgrase, lavado alcalino) pertenecientes a EMRAPAH	63.04.04	Maquinarias y Equipos	1/5/2025	31/8/2025	Infirma Cuantia	Servicio	1	4 meses		x		60000.00	Direction Tecnica
132	3.3.1	CAMBIO DE VALVULAS A CILINDROS DE 68KG DE LA EMRAPAH	Prescautelar la seguridad industrial de los operadores al momento de manipular e instalar los cilindros	DAR MANTENIMIENTO A LAS VALVULAS DE LOS CILINDROS DE 68KG DE LA EMRAPAH	63.08.11	Materiales De Construcción, Electricos Y Plomerias Y	1/1/2025	31/12/2025	Infirma Cuantia	Servicio	1	4 meses			x	2700.00	Direction Tecnica
133	3.3.1	ADQUISICION DE RECARGAS DE CLORO GAS EN CILINDROS DE 68KG INCLUIDA ARANDELAS DE PLOMO PARA CAJA CILINDRO, PARA LA PURIFICACION Y POTABILIZACION DEL AGUA	El agua llegue a los usuarios apta para el consumo humano	Para potabilizar y purificar el agua en caleta y posos	63.08.19	Accesorios y Productos Quimicos	1/1/2025	31/04/2025	Infirma Cuantia	Bienes	1	4 meses	x			7197.12	Direction Tecnica
134	3.3.1	ADQUISICION DE SACOS DE POLICLORURO DE ALUMINIO TIPO A GRADO ALIMENTICIO PARA FLOCULACION DE LOS SOLIDOS EN SUSPENSION DEL AGUA EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE EMRAPAH	El agua llegue a los usuarios con la turbiedad requerida de acuerdo a la norma NEN 1108	Disminuir turbiedad y color en el agua tratada	63.08.19	Accesorios y Productos Quimicos	1/1/2025	31/04/2025	Infirma Cuantia	Bienes	1	4 meses	x			7420.00	Direction Tecnica
135	3.3.1	ADQUISICION DE INSUMOS QUIMICOS, POLICLORURO DE ALUMINIO PAC TIPO "A", RECARGAS DE CLORO GAS EN PRESENTACION DE 68KG, INCLUIDO: ARANDELAS DE PLOMO, REACTIVO PARA DETECCION DE FUGAS, CAMBIO DE VALVULA, DESGASE Y LAVADO ALCALINO PARA EL TRATAMIENTO Y POTABILIZACION DE AGUA EN PLANTA REGIONAL, PLANTA LOMA QUITO, CAJETA Y POZOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL REGIONAL DE AGUA POTABLE DE AREQUIBA Y HUACACHILA	Dotar de agua potable de calidad a los cantones Arequipa y Huacachila.	Dar tratamiento y purificación para potabilizar el agua para que sea apta para consumo humano de acuerdo a la norma NEN 1108.	63.08.19	Accesorios y Productos Quimicos	21/1/2025	2/10/2025	Subasta Inversa	Bienes	1	4 meses		x		384720.00	Direction Tecnica
136	3.3.1	Adquisición de reactivos para el control de calidad de agua del Agua de los Cantones de Arequipa y Huacachila.	Mantener el control de calidad de agua de pozos y planta.	Realizar análisis a las muestras de agua y garantizar su efectividad de los diferentes puntos de captación.	63.08.19	Accesorios y Productos Quimicos	1/1/2025	31/04/2025	Infirma Cuantia	Bienes	1	4 meses		x		45000.00	Direction Tecnica
137	3.3.1	Servicio para la toma de muestras, por entidades de control ARCSA.	Cumplir con los requerimientos solicitados por el ARCSA.	Brindar las facilidades al ARCSA para el cumplimiento de sus funciones.	63.06.09	Investigaciones y Análisis de Laboratorio	1/5/2025	31/8/2025	Administración Directa	Servicio	1	4 meses		x		10000.00	Direction Tecnica

138	3.3.1	Contratación de un laboratorio acreditado por el ARCSA para los Análisis Físico-Químicos y Microbiológicos en las Plantas de Tratamiento y pozos de EMRAPAH.	Cumplir con los requerimientos solicitados por el ARCSA para la permitencia de funcionamiento de las Plantas de Tratamiento.	Análisis Físico-Químicos y Microbiológicos en laboratorio Acreditados por el ARCSA.	63.06.09	Investigaciones y Análisis de Laboratorio	1/1/2025	31/12/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses			x	5000,00	Dirección Técnica
139	3.3.1	Contratación del Servicio para Calibración de los equipos del laboratorio de la Planta Regional Emrapah.	Calibración de los equipos del laboratorio de la Planta Regional Emrapah.	Dar mantenimiento a los equipos que se encuentran en el área de laboratorio de la Planta Regional para Control de Calidad.	63.04.04	Maquinarias y Equipos	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses	x			4000,00	Dirección Técnica
140	3.3.1	Contratación del Servicio de Control de Plagas para las dos Plantas de Tratamiento de EMRAPAH.	Eliminar plagas y roedores existentes en las plantas de tratamiento.	Limpieza y eliminación de plagas y roedores.	63.02.09	servicios de Aseo, Vestimenta de Trabajo, Fumigación, Desinfección y Limpieza de las instalaciones del Sector Público.	1/1/2025	31/12/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses			x	1000,00	Dirección Técnica
141	3.3.1	Adquisición de materiales de vidrio fungible para el Área de Laboratorio de EMRAPAH.	Utilizar en los análisis de control de calidad en el Laboratorio de EMRAPAH.	Indumentaria para realizar los controles de las muestras en el laboratorio.	63.04.04	Maquinarias y Equipos	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses	x			600,00	Dirección Técnica
142	3.3.1	Adquisición de materiales de limpieza y agua para el Área de Laboratorio y Control de Calidad.	Mantener limpia las instalaciones de la Planta de Tratamiento Regional de EMRAPAH.	Limpieza y conservar el área de laboratorio en buenas condiciones sanitarias.	63.08.05	Materiales de Aseo	1/1/2025	31/04/2025	Catálogo electrónico	Bienes	1	4 meses	x			500,00	Dirección Técnica
143	3.3.1	Adquisición de equipo informático para el área de laboratorio COMPUTADORA, COMPLETA	Renovar equipo informático obsoleto y cumplir su vida útil.	Elaborar informes y demás labores que respectan al laboratorio y control de calidad.	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1/1/2025	31/04/2025	Catálogo Electrónico	Bienes	1	4 meses	x			1344,00	Dirección Técnica
144	3.3.1	Adquisición de UPS Regulador de voltaje para el área de laboratorio	Renovar equipo informático obsoleto y cumplir su vida útil.	Elaborar informes y demás labores que respectan al laboratorio y control de calidad.	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1/1/2025	31/04/2025	Infima Cuantía	Bienes	1		x			89,60	Dirección Técnica
145	3.3.1	Repotenciación del Sistema eléctrico del Área de Laboratorio de EMRAPAH.	Cambiar y mejorar el sistema eléctrico defectuoso.	Tras illuminated adecuadamente el área de laboratorio para que posteriormente sea causal de error para los análisis.	63.04.17	Infraestructura	1/1/2025	31/12/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses			x	1000,00	Dirección Técnica
146	3.3.1	Adquisición de mobiliario para el área de Laboratorio de EMRAPAH.	Cambiar mobiliario que se encuentra en mal estado en el laboratorio.	Brindar las comodidades al personal, visitantes y otros.	84.01.03	Mobiliarios	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Bienes	1	4 meses	x			270,00	Dirección Técnica
147	3.3.1	Impemebilización de la cubierta del área administrativa en la Planta Regional.	Cambiar y mejorar en techado defectuoso.	Calzar filtraciones de agua por la época invernal.	63.04.04	Gastos en Maquinarias y Equipos (instalación, Mantenimiento)	1/5/2025	31/8/2025	Infima Cuantía	Servicio	1	4 meses	x			6000,00	Dirección Técnica
148	3.3.1	Compra de aires acondicionados para el área de Laboratorio de la Planta Regional de la empresa municipal regional de agua potable de los cantones arellano y huazulillas	Cambiar y mejorar los aires acondicionados que se encuentran en el área de Laboratorio de la Planta Regional.	Dar mantenimiento a los equipos que se encuentran en el área de Laboratorio de la Planta Regional.	84.01.03	Mobiliarios (Bienes de Larga Duración)	1/1/2025	31/12/2025	Infima Cuantía	Bienes	1	4 meses			x	3000,00	Dirección Técnica
149	3.3.1	Permisos de funcionamiento para la Planta Regional y Loma Quito dados por el ARCSA	Cumplir con los requerimientos solicitados por el ARCSA para la permitencia de funcionamiento de las Plantas de Tratamiento.	Dar cumplimiento a lo solicitado por el ARCSA	57.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.	1/5/2025	31/8/2025	Administración directa	Otros Servicio	1	4 meses	x			3000,00	Dirección Técnica

		Cumplir con las Normas de Control	Comisiones Bancarias por transferencias del Banco Central del Ecuador	57.02.03	Comisiones Bancarias	1/1/2025	31/12/2025	Administración directa	Comisión 5 Bancarías para el 2025	1	12 meses	x	x	x	250,000	Dirección Financiera
8/REFI	3.3.1	Gestión Administrativa y operativa de la dirección Financiera (Financiero-Contabilidad-Tesorería)	Pago 0.5 x mil Contraloría	57.01.02	TASAS Generales, Impuestos, Contribuciones s, Permisos, Licencias y Patentes.	1/1/2025	31/12/2025	Administración directa	Transferencia recursos del sector público	1	12 meses	x	x	x	11000,000	Dirección Financiera
		Cumpliendo con los beneficios que da EMRAPAH	Descuento por tercera edad y discapacidad en cobro de Agua Potable	56.01.06	Provisión Descuentos, Comisiones y Otros Cargos en Títulos y Valores	1/1/2025	31/12/2025	Administración directa	Monto descontado o por tercera edad y discapacidad	1	12 meses	x	x	x	5000,000	Tesorería
		Especies valoradas stock	Adquisición de especies valoradas para tesorería	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado	1/1/2025	30/9/2025	Regimen Especial	Servicio de impresión de especies valoradas	1	3meses	x	x		5000,000	Tesorería
152	3.3.1	Renovacion de mobiliario de tesoreria Avenillas y Huaquilas	Cumplir con actividades diarias	84.01.03	Mobiliarios	1/1/2025	30/6/2025	Catálogo Electronico	Bienes	1	3meses		x		2800,000	Tesorería
153	3.3.1	CONSTRUCCION Y ADECUACION DE FERRIAS PARA EL AREA DE CONTABILIDAD	Resguardo de los archivos contables	84.01.03	Mobiliarios	1/1/2025	30/6/2025	Infirma Cuantía	Bienes	1	3meses		x		3360,000	Contabilidad
154	3.3.1	Adquisición de Equipos de Computo Direccion Financiera (3)	Para cumplir a cabalidad el trabajo	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1/1/2025	31/8/2025	Catálogo Electronico	Bienes	1	3meses		x		3000,000	Dirección Financiera
155	3.3.1	ADQUISICION DE UNIDAD DE ALMACENAMIENTO (DISCO DURO EXTERNO DTB HM800 USB 3.2 COMPATIBLE CON WINDOS	Cumplir con la Ley de Regimen Tributario interno almacenamiento XML) por 7 años	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1/1/2025	31/12/2025	Catálogo Electronico	Bienes	1	3meses	x			400,000	Dirección Financiera
156	3.3.1	ADQUISICION DE PAPE TERMOADO PARA AS RECAUDACIONES DE ARENILLAS Y HUAQUILLAS	Facturación de servicio de agua agua potable	53.08.04	Material de Oficina	1/1/2025	31/12/2025	Infirma Cuantía	Bienes	1	3meses	x			3450,000	Tesorería
157	3.3.1	DOTACION DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO DE EQUIPO INFORMATICO	Dotar de herramientas para realizar un mantenimiento preventivo y correctivo periódico a los equipos informaticos	53.08.04	Material de Oficina	1/1/2025	31/1/2025	Contratación Directa	Infirma cuantía	1	1	x			150,000	JEFE DE INFORMATICA
158	3.3.1	Contratacion del servicio de dominio web institucional	Disponer de servicio de dominio web empresarial	5.3.07.02	Arendamiento o y licencias de Uso de Paquetes Informáticos.	1/1/2025	31/5/2025	Contratación Directa	Infirma cuantía	1	1	x			40,000	JEFE DE INFORMATICA
159	3.3.1	Contratacion del servicio de hosting institucional	Disponer de servicio de hosting empresarial	5.3.07.02	Arendamiento o y licencias de Uso de Paquetes Informáticos	1/1/2025	31/5/2025	Contratación Directa	Infirma cuantía	1	1	x			80,000	JEFE DE INFORMATICA
160	3.3.1	Banko de baterias externo APC BR2000 Back-UPS Pro 1500 VA	Garantizar la continuidad eléctrica en los servidores de base de datos Arenillas y Huaquilas	84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1/1/2025	31/1/2025	Contratación Directa	Infirma cuantía	1	1	x			1500,000	JEFE DE INFORMATICA



EMRAPAH
EN LIQUIDACION

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005



@emrapah

07-2908098

07-2908022

07-2995480



0960184830

**PREGUNTAS QUE
REALIZO LA
CIUDADANIA EN LA
ASAMBLEA LOCAL
PARA REALIZAR EL
PROCESO DE
RENDICION DE
CUENTAS 2025**

www.emrapah.gob.ec
emrapah@hotmail.com





OFICIO N.º 0017-ASAMBLEALOCALCIUDADANA-2026

Huaquillas 26 de marzo del 2026.

Ing. Jessica Veliz.

Liquidadora de EMRAPAH en liquidación.

Presente

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo a nombre de la Asamblea Local Ciudadana del cantón Huaquillas, deseándole éxitos en las funciones que viene desempeñando en beneficio del desarrollo de nuestro cantón.

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento del Proceso de Rendición de Cuentas emitido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, informamos a usted que, con fecha 27 de febrero de 2025, se desarrolló la Asamblea Ciudadana de Consulta, espacio participativo en el cual los representantes de los diferentes sectores sociales del cantón formularon los temas y preguntas sobre los cuales la institución municipal y su autoridad deberán rendir cuentas a la ciudadanía.

En tal virtud, adjuntamos al presente el listado de preguntas organizadas por componentes, mismas que solicitamos sean consideradas y atendidas durante el acto público de deliberación del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al período fiscal 2025.

Cabe señalar que el presente proceso se sustenta en lo establecido en el:

RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030-28-01-2026.

Art. 18.- Para las instituciones en liquidación.- Las instituciones que se encuentren en proceso de liquidación rendirán cuentas de los recursos públicos que administran mientras esté activo dicho proceso; por lo tanto, deberán rendir cuentas hasta el cierre definitivo del proceso de liquidación.

El equipo técnico de las instituciones en liquidación encargado del proceso de rendición de cuentas se registrará de acuerdo a su estructura orgánica funcional y sus recursos disponibles. La deliberación pública se realizará de manera directa, y en caso de no tener capacidad operativa, se articulará con la institución que corresponda, de conformidad con el acto normativo de liquidación.

Las instituciones en liquidación bajo ningún concepto dejarán de ejecutar el proceso de rendición de cuentas ante el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

En este sentido, reiteramos nuestro compromiso con el fortalecimiento de la participación ciudadana, la transparencia y el control social, seguros de contar con su apertura y colaboración para el adecuado cumplimiento de este importante proceso democrático.

Sin otro particular, nos suscribimos de usted.

Atentamente

Jessica Veliz
26-03-2026
15-05

Arturo Loaiza
Sr. Arturo Loaiza.

**Presidente Asamblea Local Ciudadana
del Cantón Huaquillas.**



OFICIO N.º 0017-ASAMBLEALOCALCIUDADANA-2026

Huaquillas 26 de marzo del 2026.

Ing. Jessica Veliz.

Liquidadora de EMRAPAH en liquidación.

Presente

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo a nombre de la Asamblea Local Ciudadana del cantón Huaquillas, deseándole éxitos en las funciones que viene desempeñando en beneficio del desarrollo de nuestro cantón.

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento del Proceso de Rendición de Cuentas emitido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, informamos a usted que, con fecha 27 de febrero de 2025, se desarrolló la Asamblea Ciudadana de Consulta, espacio participativo en el cual los representantes de los diferentes sectores sociales del cantón formularon los temas y preguntas sobre los cuales la institución municipal y su autoridad deberán rendir cuentas a la ciudadanía.

En tal virtud, adjuntamos al presente el listado de preguntas organizadas por componentes, mismas que solicitamos sean consideradas y atendidas durante el acto público de deliberación del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al período fiscal 2025.

Cabe señalar que el presente proceso se sustenta en lo establecido en el:

RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030-28-01-2026.

Art. 18.- Para las instituciones en liquidación.- Las instituciones que se encuentren en proceso de liquidación rendirán cuentas de los recursos públicos que administran mientras esté activo dicho proceso; por lo tanto, deberán rendir cuentas hasta el cierre definitivo del proceso de liquidación.

El equipo técnico de las instituciones en liquidación encargado del proceso de rendición de cuentas se regirá de acuerdo a su estructura orgánica funcional y sus recursos disponibles. La deliberación pública se realizará de manera directa, y en caso de no tener capacidad operativa, se articulará con la institución que corresponda, de conformidad con el acto normativo de liquidación.

Las instituciones en liquidación bajo ningún concepto dejarán de ejecutar el proceso de rendición de cuentas ante el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

En este sentido, reiteramos nuestro compromiso con el fortalecimiento de la participación ciudadana, la transparencia y el control social, seguros de contar con su apertura y colaboración para el adecuado cumplimiento de este importante proceso democrático.

Sin otro particular, nos suscribimos de usted.

Atentamente

Arturo Loaiza
26-03-2026
15-05

Arturo Loaiza
Sr. Arturo Loaiza.

**Presidente Asamblea Local Ciudadana
del Cantón Huaquillas.**

Oficio N.- EMRAPAH- LIQ-2026-128

Arenillas 06 de abril del 2026

A la: Asamblea Local Ciudadana del Cantón Huaquillas

En su despacho. -

Asunto: Contestación al Oficio Nro. 017-ASAMBLEALOCALCIUDADANA-2025
– Proceso de Rendición de Cuentas 2025.

De mi consideración:

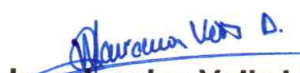
Reciban un atento y cordial saludo. Por medio del presente, acuso recibo del oficio de fecha 26 de marzo de 2026, mediante el cual la Asamblea Local Ciudadana remite el listado de temas y preguntas ciudadanos para el proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

Al respecto, y en estricto cumplimiento a lo establecido en la **Resolución No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030**, específicamente en su **Art. 18**, que determina la obligatoriedad de las instituciones en liquidación de rendir cuentas sobre los recursos públicos administrados, informo a ustedes que esta Liquidación ha iniciado las siguientes acciones:

- **Análisis Técnico:** Se ha dispuesto al equipo técnico y contable de **EMRAPAH en liquidación** la recopilación y validación de la información necesaria para dar respuesta pormenorizada a cada una de las inquietudes planteadas por los sectores sociales.
- **Cronograma de Deliberación:** Las respuestas serán integradas en el Informe de Rendición de Cuentas que servirá de base para el acto público de deliberación, garantizando el acceso a la información y el control social.
- **Transparencia:** Reafirmamos nuestro compromiso de llevar adelante este proceso con total claridad, exponiendo el estado actual de la liquidación y la gestión de los recursos durante el período solicitado.

Agradezco de antemano su apertura y quedamos a su entera disposición para coordinar los detalles logísticos del evento de deliberación pública, conforme a nuestra capacidad operativa actual.

Atentamente,


Ing. Jessica Veliz Liquidadora

EMRAPAH en liquidación



EMRAPAH

EN LIQUIDACION

Matriz Arenillas, José J. Olmedo y Cap. Chiriboga

Ag. Huaquillas, 1° de Mayo y Av. Hualtaco

Reg. Of. 77 del 8 de Agosto del 2005



@emrapah

07-2908098

07-2908022

07-2995480



0960184830

ANEXO:

Pregunta planteada por la ciudadanía	Respuesta	Observaciones
Como fue la distribución del agua del 2025 y al tiempo actual como va hacer	La distribución fue de manera normal porque existió una Reducción de pérdidas de agua ocasionadas por fugas y roturas, realizandose reparación, mantenimiento correctivo y mejoramiento de tuberías para mejorar la distribución de agua potable	Periodo enero-junio 2025
Que medida se implementaran para mejorar el servicio	Compra de insumos químicos para asegurar la continuidad del proceso de tratamiento y potabilización del agua producida para Huaquillas y Arenillas. Limpieza de filtros, sedimentadores y mantenimiento rutinario del sistema de tratamiento.	Periodo enero-junio 2025